

## COMITÉ DE PARENTS

Compte rendu de la réunion ordinaire du **COMITÉ DE PARENTS** du Centre de services scolaire de Rouyn-Noranda, tenue le **mardi 1<sup>er</sup> décembre 2020 à 19 h**, à la salle A300, située au 70, rue des Oblats Est, Rouyn-Noranda, Québec, J9X 5C9.

Sont présents :	M <sup>me</sup> Emilie Anne Arsenault	Représentant de l'école de Kinojévis
	M. Tommy Bédard	Représentant de l'école Sacré-Cœur
	M. Yves Bédard	Directeur général
	M <sup>me</sup> Geneviève Beaulé	Représentante de l'école La Source
	M <sup>me</sup> Joëlle Bolduc	Représentante de l'école de la Grande-Ourse
	M <sup>me</sup> Louise-Anne Goulet	Représentante de l'école des Kekeko
	M <sup>me</sup> Anne-Frédérique Karsenti	Directrice des Services éducatifs
	M. Philippe Leblanc-Rioux	Représentant de l'école d'Entre-Lacs
	M <sup>me</sup> Roxanne Martin	Représentante (substitut) de l'école de D'Alembert
	M <sup>me</sup> Stéphanie Ménard	Représentante (substitut) de l'école Notre-Dame-de-Protection
	M. Stéphane Morrissette	Secrétaire général
	M <sup>me</sup> Aïda Ouédraogo	Représentante (substitut) de l'école Le Prélude
	M. Bobby Pagé	Représentant de l'école de Granada
	M <sup>me</sup> Geneviève Wagner	Représentante de l'école Notre-Dame-de-Grâce
Sont absentes :	M <sup>me</sup> Mélissa Carbonneau	Représentante des écoles d'Évain
	M <sup>me</sup> Josée Champagne	Représentante de l'école D'Iberville
	M <sup>me</sup> Isabelle Bougie-Lefebvre	Représentante de l'école de Bellecombe
	M <sup>me</sup> Karine Leclerc	Représentante de l'école Cléricy - Mont-Brun

### 1. Ouverture de la réunion

La réunion débute à 19 h. Monsieur Philippe Leblanc-Rioux souhaite la bienvenue à tous les représentants présents.

### 2. Lecture de l'ordre du jour

Monsieur Philippe Leblanc-Rioux fait la lecture de l'ordre du jour.

### 3. Élections et nominations

#### 3.1. Représentants au comité consultatif des services aux EHDAA (LIP, art. 185)

Madame Julie Pelletier de l'école de l'Étincelle sera ajoutée à la liste déposée à la rencontre du 6 octobre.

**3.2. Représentant du comité consultatif des services aux EHDAA au comité de parents (LIP, art. 189)**

Il n'y a pas de représentant pour l'instant.

**3.3. Nomination des deux déléguées à la Fédération des comités de parents du Québec**

Madame Geneviève Beaulé manifeste son intérêt.

Madame Aïda Ouédraogo manifeste son intérêt.

Aucune autre personne ne s'étant manifestée, la période de candidature est close.

Mesdames Beaulé et Ouédraogo sont nommées à titre de déléguées à la Fédération des comités de parents du Québec pour l'année scolaire 2020-2021.

Il est à noter qu'une vérification sera faite pour la nomination de Madame Ouédraogo, car celle-ci est substitut à la représentante de l'école Le Prélude.

**\*À la suite d'une vérification faite auprès de la Fédération des comités de parents du Québec, les substituts ne peuvent y être délégués, car ils ne sont pas, de fait, représentants officiels. Ainsi, Madame Ouédraogo ne pourra être déléguée à la Fédération.**

**3.4. Nomination d'un représentant au comité consultatif du transport scolaire**

Ce point a été traité lors de la rencontre du 6 octobre.

**3.5. Nomination d'un représentant des rendez-vous RAP**

Voir le point 4.2.

**4. Sujets d'information et de consultation du comité de parents**

**4.1. Informations de la Fédération des comités de parents du Québec**

Aucune information de la Fédération ne nous est parvenue.

**4.2. Rendez-vous RAP**

Messieurs Yves Bédard et Stéphane Morrissette expliquent le contexte et la situation actuelle concernant l'organisation des Rendez-vous RAP au CSSRN.

Il a été décidé que la contribution financière du CSSRN sera versée en 2020-2021 au comité organisateur régional des Rendez-vous RAP afin de lui permettre de réaliser ses activités cette année.

La direction générale annoncera au comité régional que le CSSRN ne participera plus au collectif à partir de 2021-2022.

Il est proposé par Monsieur Philippe Leblanc-Rioux, secondé par Madame Geneviève Wagner, que le budget réservé à cet effet sera utilisé pour le Congrès régional pour la différence inclusive en 2021-2022.

Une décision pourra être prise annuellement pour la reconduction du budget pour la formation des parents.

#### **4.3. Correspondance et information**

Monsieur Philippe Leblanc-Rioux fait part de la correspondance qu'il a reçue du Ministère à propos du principe de la bienveillance. Le tout sera envoyé aux représentants par courriel.

### **5. Sujets d'information et de consultation du Centre de services scolaire**

#### **5.1. Rapport financier 2019-2020**

Monsieur Yves Bédard présente le rapport financier 2019-2020 du CSSRN.

#### **5.2. Projets de calendrier scolaire 2021-2022**

Madame Anne-Frédérique Karsenti explique le processus de consultation et présente les projets de calendrier scolaire 2021-2022 aux représentants.

#### **5.3. Critères d'inscription des élèves dans les écoles**

Madame Anne-Frédérique Karsenti présente les critères d'inscription des élèves dans les écoles pour l'année scolaire 2021-2022.

#### **5.4. Journées pédagogiques supplémentaires + congé des Fêtes**

Madame Anne-Frédérique Karsenti présente de l'information concernant l'ajout ministériel de journées pédagogiques supplémentaires au calendrier 2020-2021 et donne de l'information à propos des éléments à considérer autour du congé des Fêtes 2020-2021 (les 17 et 18 décembre ainsi que les 6, 7 et 8 janvier).

Des documents plus précis à ce sujet seront envoyés aux parents par courriel dans quelques jours.

### **6. Tour de table des représentantes et des représentants**

Les membres du comité partagent certaines activités vécues dans leur milieu respectif.

### **7. Rapport des délégations (information et présentation, s'il y a lieu)**

#### **7.1. Comité consultatif du transport scolaire**

Il n'y a pas d'information à ce point puisque le comité ne s'est pas encore réuni.

#### **7.2. Comité EHDAA**

Monsieur Philippe Leblanc-Rioux fait le résumé de la première rencontre du comité.

## **8. Relations avec les médias**

Monsieur Leblanc-Rioux rappelle aux représentants leur rôle et responsabilité quant à la prise de parole publique. Ainsi, ils ne sont pas les porte-paroles du Centre de services ni du comité de parents.

## **9. Frais de déplacements uniformisés (CE, CP, EHDAA, CA)**

Monsieur Philippe Leblanc-Rioux demande à la direction générale si les formulaires et les tarifs pour les frais de déplacements pour les divers conseils et comités (conseil d'établissement, comité de parents, comité EHDAA, conseil d'administration) pourraient être uniformisés afin de simplifier les réclamations.

Monsieur Yves Bédard mentionne que ce travail sera amorcé sous peu, notamment par le Secrétariat général.

## **10. Levée de la réunion**

Monsieur Leblanc-Rioux remercie les représentants du comité de parents.

La réunion du 1<sup>er</sup> décembre se termine à 21 h 35.

Philippe Leblanc-Rioux  
Président

Stéphane Morrissette  
Secrétaire général