



COMITÉ DE PARENTS

Compte rendu de la réunion ordinaire du **COMITÉ DE PARENTS** du Centre de services scolaire de Rouyn-Noranda, tenue le **mardi 14 mai** à **19 h**, à la salle A300, située au 70, rue des Oblats Est, Rouyn-Noranda, Québec, J9X 5C9.

Sont présents :	Mme Joëlle Bolduc	Représentante de l'école de la Grande-Ourse
	M. Pierre-Luc Brunet	Directeur des Services éducatifs
	Mme Mélissa Carbonneau	Représentante de l'école de l'Étincelle
	Mme Hélène Vallières	Substitut de l'école Sacré-Cœur
	M. Fabrice Kohou	Représentant de l'école Notre-Dame-de-Grâce
	Mme Anne-Frédérique Karsenti	Directrice générale (par Teams)
	Mme Julie Lefebvre	Représentante de l'école de Granada
	M. Philippe Leblanc-Rioux	Représentant de l'école d'Entre-Lacs
	M. Carl Leduc	Représentant de l'école D'Iberville
	Mme Mariève Migneault	Représentante des écoles de Cléricy / Mont-Brun
	M. Stéphane Morrissette	Secrétaire général
	Mme Nathalie Prévost	Représentante de l'école des Collines (D'Alembert)
	Mme Anne St-Arnaud	Représentante de l'école La Source
	Mme Mireille Vincelette	Représentante de l'école Notre-Dame-de-Protection
	Non représentée	École Kinojévis
	Non représenté	Comité EHDAA
Sont absents :	M. Mathieu Audette	Représentant de l'école de Bellecombe
	M. Maxime Ayotte Côté	Représentant de l'école des Kekeko
	Mme Mireille Duhaim-Major	Représentante de l'école Sacré-Cœur
	Mme Cindy Garneau	Représentante de l'école Le Prélude

1. Ouverture de la réunion

La réunion débute à 19 h, M. Philippe Leblanc-Rioux souhaite la bienvenue à tous les membres présents.

2. Lecture de l'ordre du jour

M. Philippe Leblanc-Rioux fait la lecture de l'ordre du jour.

3. Vérification du compte rendu de la dernière réunion

Le compte rendu est accepté tel quel, mais une modification sera apportée au point 4.6.

4. Sujets d'information et de consultation du CSSRN

4.1. Organisation scolaire 2024-2025

M. Pierre-Luc Brunet présente le projet d'organisation scolaire 2024-2025 en date du 14 mai 2024.

On précise qu'il ne s'agit pas de la version définitive du document.

4.2. Retour sur l'éclipse solaire

Mme Anne-Frédérique Karsenti revient sur l'éclipse du 8 avril dernier et mentionne que tout s'est bien passé dans les services de garde.

Elle demande aux membres leurs constats et commentaires. Les quelques commentaires donnés sont positifs. Des remerciements sont faits au CSS pour l'organisation autour de cet événement.

4.3. Rapport annuel 2022-2023

Mme Anne-Frédérique Karsenti revient sommairement sur certains points du *Rapport annuel 2022-2023* du CSS et répond aux questions des membres.

4.4. CERÉ (comité d'engagement pour la réussite des élèves)

Mme Anne-Frédérique Karsenti contextualise et explique le travail réalisé par le comité d'engagement pour la réussite des élèves (CERÉ).

Des tableaux de bord seront bientôt disponibles pour chaque établissement afin de soutenir la réussite des élèves. Ces derniers pourront être consultés par les parents ainsi que les conseils d'établissements.

4.5. Politique de financement et implication des parents

M. Stéphane Morrissette contextualise et mentionne que les projets de financement pour diverses raisons dans les écoles doivent nécessairement tous passer par la direction.

Les parents (ou l'organisme de participation des parents; OPP) ne peuvent pas utiliser « l'école » comme prétexte pour ramasser de l'argent pour n'importe quelle raison et sans l'autorisation du conseil d'établissement et de la direction.

M. Morrissette mentionne qu'une politique relative aux levées de fonds, dons et commandites sera bientôt rédigée afin d'encadrer les différentes pratiques dans les établissements.

Une discussion a lieu par la suite sur le suivi budgétaire du *Fonds à destination spéciale* des écoles (communément appelé « Fonds 6 ») qui semble ne pas être le même pour chaque établissement. Des pratiques sont également échangées.

4.6. Retour sur la nouvelle « semaine de concertation » au calendrier 2024-2025

Mme Anne-Frédérique Karsenti souhaite avoir des commentaires des membres sur l'ajout de la nouvelle « semaine de concertation » en novembre 2024.

Les commentaires reçus sont positifs.

4.7. Comité d'enquête à l'éthique et à la déontologie

M. Stéphane Morrissette contextualise et mentionne qu'un nouveau membre a récemment intégré le comité d'enquête à l'éthique et à la déontologie des conseils d'administration de l'Abitibi-Témiscamingue et de la Baie-James, M. Denis Beauvais. Ce dernier se joint à MM. André Bilodeau et Alexy Vezeau.

Un communiqué régional sera bientôt diffusé à cet effet.

5. Sujets d'information et de consultation du comité de parents

5.1. Informations de la Fédération des comités de parents du Québec

M. Philippe Leblanc-Rioux a reçu de l'information sur la Semaine nationale de l'engagement parental de la Fédération des comités de parents (FCPQ); les membres sont invités à s'inscrire à l'infolettre de la Fédération.

5.2. Correspondance et information

Voir le point 5.1.

6. Tour de table des représentantes et des représentants

Les représentants du comité partagent certaines activités vécues dans leur milieu respectif.

7. Rapport des délégations (information et présentation, s'il y a lieu)

7.1. Comité consultatif du transport scolaire

Il n'y a rien à ce point de l'ordre du jour puisqu'il n'y a pas eu de rencontre de ce comité.

7.2. Comité EHDAA

Il n'y a rien à ce point de l'ordre du jour. Les rencontres se sont tenues le 30 janvier, le 19 mars et le 7 mai.

8. Levée de la réunion

M. Philippe Leblanc-Rioux remercie les membres du comité de parents.

Date de la prochaine rencontre : le mardi 11 juin 2024 à 19 h.

La réunion du 14 mai 2024 se termine à 20 h 27.

Philippe Leblanc-Rioux
Président

Stéphane Morrissette
Secrétaire général