

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration  
du Centre de services scolaire de Rouyn-Noranda (CSSRN)  
tenue le 26 août 2025, à 19 h en son centre administratif (70, rue  
des Oblats Est),  
sous la présidence de Mme Geneviève Wagner**

Sont présents (membres ayant droit de vote) :

- M. Carl Bergeron
- Mme Jasmine Bilodeau
- Mme Marie-Josée Gagné
- M. Serge Gaudet
- M. Tommy Guillemette
- M. Fabrice Kohou
- Mme Clara Lambert
- M. Carl Leduc
- Mme Christine Plante
- Mme Chantal Royer
- Mme Geneviève Wagner, présidente

Sont aussi présents (membres sans droit de vote) :

- M. Pierre-Luc Brunet, directeur des Services éducatifs
- Mme Anne-Frédérique Karsenti, directrice générale
- M. Stéphane Morrissette, secrétaire général

Postes vacants : Membre du personnel de soutien  
Membre de la communauté ayant une expertise en matière financière ou comptable ou en gestion des ressources financières ou matérielles<sup>1</sup>  
Membre de la communauté issu du milieu communautaire, sportif ou culturel

Est excusé : M. Martin Grenier

Visiteur : Aucun visiteur n'était présent

## **1. Assermentation des nouveaux membres du CA**

Il est mentionné que les nouveaux membres du CA ont été assermentés par la direction générale le 19 août dernier lors d'une séance d'information qui leur a été destinée.

## **2. Signature de documents officiels :**

Mme Anne-Frédérique Karsenti fait signer trois documents officiels à l'ensemble des membres :

- la déclaration d'engagement 2025-2026 au *Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire francophone*;
- le formulaire de déclaration d'intérêts 2025-2026;
- le questionnaire pour les états financiers audités (opérations entre apparentés);

## **3. Élections**

### **3.1. Vice-présidence**

Mme Anne-Frédérique Karsenti annonce l'ouverture des mises en candidature pour le poste à la vice-présidence (éligible aux membres parents seulement).

Mme Geneviève Wagner propose M. Carl Bergeron.

---

<sup>1</sup> Il est à noter que Mme Cynthia De Champlain a démissionné de son poste le 30 juin 2025.

Aucune autre personne ne s'étant manifestée, la période de candidature est close.

M. Carl Bergeron est nommé à la vice-présidence.

CA-218-25-26 CONSIDÉRANT l'article 155 de la *Loi sur l'instruction publique* qui stipule que lors de sa première séance, le conseil d'administration du centre de services scolaire nomme, parmi ses membres siégeant à titre de parent d'un élève, un président et un vice-président lorsque ces postes sont vacants;

CONSIDÉRANT que la séance du conseil d'administration du CSSRN du 26 août 2025 est la première de l'année 2025-2026;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil se sont prononcés;

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE, il est unanimement résolu, QUE M. Carl Bergeron soit nommé à la vice-présidence;

Et ce, pour la durée de son mandat.

#### **4. Ouverture de la séance, vérification du quorum**

Mme Geneviève Wagner souhaite la bienvenue à tous. Puis, les membres du conseil présents formant quorum, elle déclare la séance ouverte.

#### **5. Adoption de l'ordre du jour et déclaration de conflit d'intérêts**

CA-219-25-26 SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE, il est unanimement résolu, QUE l'ordre du jour présenté est accepté.

#### **6. Vérification des suites données et adoption des procès-verbaux de la séance ordinaire du 17 juin 2025.**

CA-220-25-26 SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE, il est unanimement résolu, QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du 17 juin 2025 soit accepté et de dispenser le secrétaire général d'en faire la lecture.

#### **7. Demandes verbales de l'assistance (question du public)**

Aucune question n'est adressée au conseil.

#### **8. Rapport des comités de travail**

##### **8.1. Comité de vérification**

En l'absence de porte-parole officiel du comité, M. Carl Bergeron mentionne qu'une brève rencontre s'est tenue le 19 août dernier au cours de laquelle Mme Anne-Frédérique Karsenti a présenté de l'information concernant l'effort budgétaire que le CSS doit fournir à la demande du gouvernement.

##### **8.2. Comité de gouvernance et d'éthique**

Il n'y a eu aucune rencontre de ce comité encore.

##### **8.3. Comité des ressources humaines**

Il n'y a eu aucune rencontre de ce comité encore.

## 9. Décisions (point nécessitant une résolution)

### 9.1 Nominations aux comités obligatoires

Conformément à l'article 193.1 de la *Loi sur l'instruction publique*, le CSSRN doit instituer trois comités obligatoires auxquels les membres du conseil doivent participer. La répartition des membres des comités (parents, communauté, personnel) a été proposée par la direction générale et approuvée par les membres du conseil;

**ET**

Conformément à l'article 188 de la *Loi sur l'instruction publique*, le CSSRN doit instituer un comité consultatif de transport dont la composition, le fonctionnement et les fonctions doivent être conformes au règlement du gouvernement; et conformément à l'article 2, alinéa 7 du *Règlement sur le transport des élèves*, deux membres du CA du CSSRN doivent siéger au comité consultatif de transport;

CA-221-25-26

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE, il est unanimement résolu, QUE la composition des comités en lien avec les articles 188 et 193.1 de la *Loi sur l'instruction publique*, ainsi que l'article 2, alinéa 7 du *Règlement sur le transport des élèves*, soit :

#### 9.1.1 Comité de gouvernance et d'éthique

Seront membres du comité de gouvernance et d'éthique un membre parent (Pa), un membre de la communauté (C) et trois membres du personnel (Pe), soit :

- Mme Jasmine Bilodeau (C);
- Mme Marie-Josée Gagné (Pe);
- M. Martin Grenier (Pe);
- M. Carl Leduc (Pa);
- Mme Chantal Royer (Pe);

#### 9.1.2 Comité de vérification

Seront membres du comité de vérification deux membres parents (Pa), un membre de la communauté (C) et deux membres du personnel (Pe), soit :

- M. Carl Bergeron (Pa);
- M. Serge Gaudet (Pe);
- Mme Christine Plante (Pa);
- VACANT (C);
- VACANT (Pe);

#### 9.1.3 Comité des ressources humaines

Seront membre du comité des ressources humaines deux membres parents (Pa) et trois membres de la communauté (C), soit :

- M. Tommy Guillemette (C);
- M. Fabrice Kohou (Pa);
- Mme Clara Lambert (C);
- Mme Geneviève Wagner (Pa);
- VACANT (C).

#### 9.1.4 Comité consultatif de transport des élèves

Après consultation séance tenante, seront membres du comité consultatif de transport des élèves, soit :

- M. Tommy Guillemette;
- Mme Chantal Royer.

Il est à noter que des porte-paroles seront nommés dans chaque comité respectif lors de la tenue de la première séance.

## **10. Orientation, consultation, reddition de comptes et information**

### **10.1. Information concernant le budget 2025-2026**

Mme Anne-Frédérique Karsenti mentionne certaines informations concernant le budget 2025-2026 et précise les dates pour les travaux qui auront lieu sur celui-ci :

- la tenue d'un comité de vérification le jeudi 18 septembre à 18 h 30 à la salle A300 du centre administratif pour la présentation du budget et les travaux préparatoires qui y sont liés;
- la tenue d'une séance extraordinaire du CA le mardi 23 septembre 2025 à 19 h sur la plateforme *Teams* pour la présentation du budget et son adoption.

### **10.2. Information sur l'effort budgétaire demandé par le gouvernement**

Mme Anne-Frédérique Karsenti mentionne certaines informations concernant l'effort budgétaire demandé par le gouvernement.

### **10.3. Information sur le prêt d'un terrain pour un CPE**

Mme Anne-Frédérique Karsenti mentionne certaines informations concernant le prêt d'un terrain du CSS pour un centre de la petite enfance (CPE). Ce projet sera officialisé éventuellement.

### **10.4. Projet d'aide alimentaire**

Mme Anne-Frédérique Karsenti mentionne certaines informations concernant un projet d'aide alimentaire : la distribution de berlingots de lait dans certaines écoles en milieux défavorisées du CSS (école Notre-Dame-de-Grâce, école des Collines, école Cléricy-Mont-Brun [pavillon de Cléricy]).

Ce projet est rendu possible grâce à des donateurs généreux.

### **10.5. Organisation scolaire 2025-2026**

M. Pierre-Luc Brunet présente l'organisation scolaire 2025-2026 en date du 20 août 2025 (voir le document *Organisation scolaire [le 26 août 2025]*).

### **10.6. Informations concernant la rentrée 2025-2026**

Mme Anne-Frédérique Karsenti et M. Pierre-Luc Brunet mentionnent certaines informations concernant la rentrée 2025-2025 dont une mise à jour de la situation des services aux dîneurs dans les milieux.

## **11. Informations**

### **11.1. Rapport de la Présidence**

Mme Geneviève Wagner mentionne qu'elle a participé, en juillet, à une rencontre sur l'effort budgétaire que les CSS doivent fournir avec la Fédération des centres de services scolaires du Québec et les présidences des conseils d'établissement.

### **11.2. Rapport de la Direction générale**

Mme Anne-Frédérique Karsenti présente quelques dossiers sur lesquels elle a travaillé dans les dernières semaines.

De plus, Mme Karsenti dénonce au conseil d'administration sa participation à deux conseils d'administration à titre bénévole soit :

- le conseil d'administration du Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue (à titre professionnel; représentation régionale);

- le conseil d'administration de l'organisme sans but lucratif Les Sentiers du Lac Rouyn (à titre personnel).

Ces implications n'impliquent en rien de façon contractuelle ou financière le Centre de services scolaire de Rouyn-Noranda (CSSRN) ou Mme Karsenti personnellement; ni le CSSRN ni Mme Karsenti personnellement n'ont d'intérêts à tirer de ces implications bénévoles.

On rappelle qu'une discussion s'est tenue à ce sujet à la séance du comité de gestion du CSSRN le 2 septembre 2025 et qu'un arrêté de gestion a été rédigé pour en garder une trace.

### **11.3. Rapport du Secrétariat général**

M. Stéphane Morrissette présente quelques dossiers sur lesquels il a travaillé dans les dernières semaines.

### **12. Affaires diverses**

Il n'y a rien à ce point de l'ordre du jour.

### **13. Bilan de la rencontre (huis clos statutaire)**

Mme Geneviève Wagner annonce la tenue du bilan de la rencontre sous la forme d'un huis clos statutaire.

Les gestionnaires se retirent (20 h 42).

CA-222-25-26 SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE, il est unanimement résolu QUE le huis clos soit ouvert.

CA-223-25-26 SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE, il est unanimement résolu QUE le huis clos soit levé (20 h 58).

### **14. Date et lieu des prochaines séances**

Les prochaines séances du conseil d'administration :

- séance extraordinaire pour le budget : 21 octobre 2025 sur la plateforme *Teams*;
- séance ordinaire : mardi 16 décembre 2025 à 19 h à la salle A300 du centre administratif du CSS.

### **15. Levée de la séance**

CA-224-25-26 SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE, il est unanimement résolu QUE cette séance soit levée.

Et la séance est levée à 20 h 59.

---

Mme Geneviève Wagner  
Présidente

---

Stéphane Morrissette  
Secrétaire général